



いちごぐみだより No.1

新高山めぐみ幼稚園 2020年4月9日(木) MEGUMI KINDER GARTEN SINCE 1978



春風が吹き始め、桜の花も満開です。一日も早く、子ども達と仲良しになって、春の日差しのようなあたたかいクラスを作りたいと思います。

初めて園にお子様を預けるのは、ちょっと不安という方もいらっしゃると思います。新しい環境に慣れることができるように一人ひとりの気持ちをしっかりと受け止めていきます。心も体もぐんぐんと成長している子ども達が安心して楽しく過ごせるように、また健康や安全に配慮しながら保育を進めてゆきたいと思います。

一年間、よろしくお祈りします。



行事などの急な変更

◎新型コロナウイルスの感染の状況によって、突然、行事予定を変更・中止することがあります。

◎園からは、らくらくアプリ (この4月に登録開始)、ホームページの「お知らせ」欄、かんたんメール (この4月まで)、配布する通信類、電話を併用してご連絡します。

保育目標

- ・2歳児・・・☆安心できる環境で、好きなあそびを楽しむ。
- ・1歳児・・・☆新しい保育室や担任、園生活に慣れ、安心して過ごす。

担任紹介

- ♪林愛子 先生 (はやしあいこ) ♡岩川恵 先生 (いわかわめぐみ)
- ♪梶原好恵 先生 (かじわらよしえ) ♡坂本明星 先生 (さかもとあかり)
- ♪吹抜萌 先生 (ふきぬきもえ) *主事 (いちご組補佐)

上記のメンバーがいちご組の担任となりました。たくさんの愛情の中で育てられたお子様たちを私たちも負けずに愛し、大切にお預かりさせていただきます。よろしくお祈りします。



本日の配布物

☆「月刊えほん」(フレーベル館) *2種類あり

☆「福音館の月刊絵本」(こどものとも社) *2種類あり

ご希望の方は、申し込み袋にご記入の上、15日(水)までに提出して下さい。

保育料

◆保育料の徴収は、お知らせいただいたゆうちょ銀行の口座から引き落とします。

◆各自の引き落としの金額は、「園費のお知らせ」という保育料明細を月初めにお渡しします。毎月14日頃までに、その金額を入金して下さい。引き落としは毎月15日頃です。

◆今月は18日(土)までにご入金下さい。今月に限り、20日(月)に引き落とされます。

持って来る物

★15日(水)までに、

- ①レジ袋1枚、②45%ポリ袋2枚、③ぞうきん1枚。 *名前はいりません。

ご家庭と園との連絡アプリ

1) ご家庭と園との連絡方法をメールからアプリへ変更します

♡これまで園とご家庭との連絡は電子メール(通称:かんたんメール)でやり取りしていました。

♡4月からはスマートフォンのアプリ(通称:らくらくアプリ)に変更します。

♡4月末までは、引き続き「かんたんメール」も使えます。

慣れるまでは「かんたんメール」でご連絡いただいてもだいじょうぶです。

2) 4/24(金)までにアプリ「らくらく」の登録をお願いします

◆強制ではありませんが、できる限り登録にご協力下さい。

◆お配りした「保護者アプリ操作マニュアル」に沿って、アプリの①インストール、②設定、③プロフィール登録をお願いします。

*招待コード(12個の英数字)は、本日お配りした「MEGUMI通信」第1号の最後に記載しています。有効期間は約30日です。

*最初に登録した方がメインの登録者となります。父母どちらで最初に登録するか、お間違えないように。

*らくらくアプリでは、保護者によるスクールバスの利用登録は不要です。

◆最初に登録したメインの登録者(たとえば母)は、家族(父や祖父母)を招待することができます。 *マニュアルの「⑥家族を招待する」

2) アプリでできる連絡内容

♡園からの連絡 *アプリの「園からの連絡」画面で確認できます

◎配布物の急ぎの訂正 ◎当日のバスの運行中止や変更 ◎翌日の臨時休園

◎行事の変更 ◎学級閉鎖 ◎個々のご家庭への連絡

*登録していないご家庭には園から直接電話で連絡します

☺ご家庭からの連絡 *アプリの「園への連絡」画面から連絡できます

- ・定型文を利用した連絡ができます。
- ・1ヶ月先までの事前連絡ができます。
- ・前日中までに →早朝のひまわり
当日7時30分までに →行き(送り)のバス利用の変更
当日8時30分までに →当日の欠席・遅刻・早退
→臨時のひまわり保育の申込・キャンセル
→帰り(お迎え)のバス利用の変更
- ・10:00以降に当日についてご連絡がある場合、必ず電話をお願いします。

3) 4/24(金)テスト連絡します

☺4月24日(金)に園からテストの連絡をします。それまでに登録をお願いします。

4)【注意】機種変更する前に「コード」の引き継ぎを

☺スマートフォンを機種変更する前に、古い機種で「引き継ぎコード」の手続きをしておいて下さい。 *マニュアルの「⑦機種変更をする場合」を参照

お知らせ

1) 6月の休園日

★6/21(日)に他の学年の日曜参観を予定しています。翌日の6/22(月)は休園とさせていただきます。

2) お泊まり保育とひまわり保育

☺6/28(日)・29(月)の2日間、年長組はお泊まり保育に行きます。

☺6/29(月)は、いちご・年少・年中児のひまわり保育の利用を受け付けます。

- ①半数以上の教職員がお泊まり保育を引率します。限られた職員でのひまわり保育となりますので、お仕事などやむを得ない事情のご家庭のみとします。
- ②利用時間は17時までとします。
- ③スクールバスは出ません。
- ④詳細は、後日、お知らせします。

3) いちご組の午前保育

♥今年度も、午前保育日にはしっかりと子ども達と関わり、様子を見守ることに専念したいと思います。そのため、

午前保育日には、給食を食わずに降園する子ども達の連絡ノートへの記入は控えさせていただきます。 *午睡中にノートを記入するためです。

♥当面の間、子ども達の園での生活リズムを把握するため、午後保育日についても午睡

時のノート記入も控えさせていただきます。子ども達の様子は、登降園時に直接お話するようにします。なお、スクールバスを利用するお子様の様子はノートに記入します。

♥いちご組は個人懇談はありませんが、ご心配・ご不安・その他どんな事でもお気軽にご相談下さい。より良い方向を共に考えていきたいと思えます。

♥身長・体重測定は奇数月(5、7、9、11、1、3の各月)に行います。シールノート後方の「成長の記録」のページに記入します。

4) 教職員異動



緊急連絡先

緊急連絡先を把握させていただくため、第1～第3連絡先をお教え下さい。

お仕事をされている保護者の方で、仕事中は携帯電話に出ることができない方は、職場の電話番号など必ず連絡のつくところもお教え下さい。

また、かかりつけの病院があればお教え下さい。

別紙の表に記入の上、15日(水)までにご提出下さい。



-----キ リ ト リ セ ン -----

締切：4/15(水)

< 緊急連絡先 >

クラス： _____

名前： _____

第1連絡先：(電話番号) _____ (連絡先名)

第2連絡先：(電話番号) _____ (連絡先名)

第3連絡先：(電話番号) _____ (連絡先名)

・かかりつけの小児科・歯科・外科などがあれば、お書き下さい。

医院・病院名・〇〇科： _____